

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 263 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 263)**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического Совета
МОУ детского сада № 263
Протокол № 3 от «04» 10 2021

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ детским садом № 263
М.П. Мамакова
Приказ № 143 от «04» 10 2021



Положение

«04» 10 2021.

г. Волгоград

**о творческой группе по разработке
образовательной программы МОУ
в соответствии с ФГОС**

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность творческой группы по разработке основной образовательной программы МОУ в соответствии с ФГОС муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №263 Дзержинского района Волгограда» (далее – Учреждение)

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 9, 12, 14, 17, 18, 28, 32, 33 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.3. Деятельность творческой группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом МОУ, настоящим Положением.

1.4. В состав творческой группы входят: руководитель и члены творческой группы из числа педагогических работников Учреждения в количестве 3-4 человек.

1.5. Деятельность творческой группы направлена на разработку образовательной программы Учреждения в соответствии с ФГОС ДО.

2. Задачи творческой группы:

2.1. Разработка образовательной программы Учреждения на основе федеральных государственных требований к структуре и содержанию общеобразовательной программы дошкольного образования с приоритетным осуществлением и внедрение ее в работу педагогического коллектива.

2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию образовательной программы Учреждения.

2.3. Обеспечение полноценного физического и всестороннего развития детей дошкольного возраста.

2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции творческой группы:

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования

3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности Учреждения за последние три года.

3.3. Определение целей и задач образовательной программы Учреждения на учебный год

3.4. Выбор содержания и составление учебных (базисного и дополнительного) планов, направлений педагогической деятельности, образовательного процесса в соответствии с требованиями к общеобразовательной программе дошкольного образования

3.5. Выработка управленческих направлений реализации образовательной программы Учреждения.

4. Права творческой группы:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем Учреждения, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

5. Ответственность творческой группы:

5.1. Выполнение плана работы по разработке образовательной программы Учреждения в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме общеобразовательной программы дошкольного образования

5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.

5.5. Соответствие образовательной программы Учреждения требованиям федеральных государственных требований.

6. Организация деятельности творческой группы:

6.1. Оперативные совещания творческой группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.2. Деятельность творческой группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Творческая группа избирается из администрации Учреждения и высококвалифицированных педагогов, прошедших курсовую подготовку по общеобразовательной программе дошкольного образования с приоритетным осуществлением социально-нравственного развития детей, сроком на 1 год.

6.4. Результаты работы творческой группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

7. Делопроизводство:

7.1. Оперативные совещания Творческой группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются руководителем творческой группы.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.3. Анализ работы творческой группы за истекший период представляется в письменном отчете руководителем творческой группы.

8. Заключительные положения:

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

В данное положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Срок действия Положения до замены новым

Положение разработано заведующим МОУ детским садом № 263 Мамаковой М.П.