

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 263 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ детский сад № 263)**

Выписка из годового плана на 2023-2024 учебный год.

Задачи работы ДОУ:

1. *Способствовать сохранению и укреплению здоровья детей через организацию проектов социального партнерства с семьей с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.*
2. *Оптимизировать работу по развитию речи дошкольников в процессе организации различных видов детской деятельности посредством использования современных образовательных технологий.*
3. *Совершенствовать деятельность педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательный процесс через использование активных форм методической работы.*

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Педагогические советы ДОУ			
1.	Педагогический совет № 1 <i>«Приоритетные направления работы на 2023-2024 учебный год. Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО и ФАОП ДО»</i>	август 2023 г.	заведующий, старший воспитатель
2.	Педагогический совет № 2 <i>«Организация платных услуг в ДОУ»</i>	сентябрь 2023 г.	старший воспитатель
3.	Педагогический совет № 3 <i>«Совершенствование здоровьесберегающего процесса в ДОУ посредством организации социального партнерства с семьями воспитанников»</i>	ноябрь 2023 г.	старший воспитатель, инструктор по ФК
4.	Педагогический совет № 4 <i>«Эффективное внедрение современных педагогических технологий как фактор развития речевых способностей дошкольников»</i>	февраль 2023 г.	старший воспитатель
5.	Педагогический совет № 5 <i>«Итоги работы ДОУ в 2023-2024 учебном году»</i>	май 2024 г.	заведующий, старший воспитатель
Работа с кадрами. Повышение квалификации педагогических кадров.			
1.	Прохождение долгосрочных курсов повышения квалификации по вопросам внедрения ФОП ДО (на базе ВГАПО)	по индивидуальному графику	старший воспитатель, педагоги
2.	Повышение уровня профессиональной компетенции	в течение года	педагоги

	педагогов на выездных мероприятиях объединениях (района, города; конференциях)		
--	--------------------------------------------------------------------------------	--	--

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Семинары			
1.	Педагогическая диагностика индивидуального развития ребёнка согласно ФОП ДО	октябрь 2023 г.	старший воспитатель
2.	Оптимизация речевого развития дошкольников в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	январь 2024 г.	старший воспитатель
2.2. Семинары-практикумы			
1.	Содержание коррекционно-развивающей работы в соответствии с ФАОП ДО	декабрь 2023 г.	старший воспитатель
2.	Системно-деятельностный подход как основа организации образовательного процесса в ДОУ	март 2024 г.	старший воспитатель
2.3. Консультации			
Коллективные консультации для педагогов			
1.	Современные подходы к организации воспитательного процесса в ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	август 2023 г.	старший воспитатель
2.	Инструментарий проведения педагогической диагностики развития детей 3-7 лет	сентябрь 2023 г.	старший воспитатель педагог-психолог
3.	Моделирование РППС в ДОУ с учетом ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО	октябрь 2023 г.	старший воспитатель
4.	Реализация проектов по организации здоровьесберегающей деятельности в группах детского сада	ноябрь 2023 г.	старший воспитатель
5.	Занятия с детьми по ФОП ДО: как проводить и по каким критериям оценивать	декабрь 2023 г.	старший воспитатель
6.	Эффективные технологии речевого развития дошкольников	январь 2024 г.	старший воспитатель
7.	Реализация воспитательной работы с учетом требований Федеральной рабочей программы воспитания	февраль 2024 г.	старший воспитатель
8.	Ознакомление дошкольников с культурой разных народов в ходе освоения образовательных областей	март 2024 г.	старший воспитатель
9.	Диагностика (самодиагностика) образовательных запросов педагогов в условиях реализации ФОП ДО	апрель 2024 г.	педагог-психолог
10.	Консультация с элементами тренинга по профилактике профессионального выгорания педагогов	май 2024 г.	старший воспитатель

2.9. Работа с молодыми специалистами			
1.	Консультация «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОП ДО и ФАОП ДО»	сентябрь	старший воспитатель
2.	Этапы и процедура проведения мониторинга уровня индивидуального развития ребёнка	октябрь	старший воспитатель
3.	Рекомендации «Организация РППС в группе в контексте ФГОС ДО и ФГОП ДО»	ноябрь	старший воспитатель, педагоги-наставники
4.	Консультация «Концепция построения занятий на основе личностно-ориентированного подхода»	декабрь	старший воспитатель
4.	Рекомендации по оформлению документации (планы, протоколы посещений семьи, родительских собраний)	январь	старший воспитатель, педагоги-наставники
5.	Консультация «Развитие самостоятельной деятельности детей дошкольного возраста»	февраль	старший воспитатель, педагоги-наставники
6.	Рекомендации «Использование интерактивных методов сотрудничества с семьей в условиях реализации ФГОП ДО»	март	старший воспитатель
7.	Консультация «Методика проведения индивидуальной работы с дошкольниками»	апрель	старший воспитатель, педагоги-наставники
9.	Проведение, анализ и самоанализ открытого занятия, подготовленного молодыми специалистами	май	педагоги-наставники
10.	Консультация «Организация работы с детьми в летний оздоровительный период»	июнь	старший воспитатель
2.13. Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ			
1.	Пополнение РППС наглядным учебным и игровым оборудованием в соответствии с ФГОС ДО, ФГОП ДО и ФАОП ДО	в течение года	педагоги
2.	Пополнение и обновление РППС в рамках реализации проектов и акций	по плану проектов	старший воспитатель, педагоги
3.	Пополнение и обновление РППС в рамках выставочной деятельности	по плану выставок	старший воспитатель
4.	Пополнение и обновление РППС в рамках проводимых смотров-конкурсов	по плану конкурсов	старший воспитатель
5.	Организация взаимодействия с родителями по вопросам создания РППС	в течение года	педагоги

8. Работа в методическом кабинете	
Консультирование педагогов	каждый вторник
Работа с документацией	еженедельно
Обзор методической литературы	в течение года
Работа по самообразованию	в течение года
Подготовка диагностических карт проведения входной диагностики в группах	август 2023 г.
Обработка данных педагогических диагностик, подведение итогов по диагностикам специалистов ДОУ	сентябрь 2023 г., май 2024 г.
Подбор и систематизация материалов для выявления и поддержки одаренных и талантливых детей	октябрь 2023 г.
Оформление картотеки современных педагогических технологий речевого развития	ноябрь 2023 г.
Создание методических папок «В помощь педагогу»	декабрь 2023 г.
Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей в соответствии с ФОП ДО	в течение года
Разработка положений о смотрах-конкурсах внутри ДОУ.	в течение года
Оказание помощи педагогам в создании профессионального Портфолио для прохождения процедуры аттестации	в течение года
Обновление официального сайта ДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования родителей о качестве образовательных услуг	в течение года
Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	в течение года
Разработка и реализация практических материалов по внутренней оценке качества образования	в течение года
Подготовка материала для отчётности за учебный год	апрель 2024 г.
Рекомендации для педагогов «Организация работы с детьми в летний период»	май 2024 г.